

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE CARTE D'ACCÈS DÉCHETTERIES

## PROFESSIONNELS

Les élus des 16 communes de la CC2V ont décidé d'équiper les deux déchetteries d'un système de gestion des accès. Un lecteur de cartes permettra aux agents de déchetterie d'identifier les usagers. La mise en place de ce système répond à plusieurs objectifs, dont le principal est de réserver l'accès des déchetteries aux seuls usagers du territoire de la CC2V. Il vous garantira des conditions optimales d'accueil et de conseil.

### PROCÉDURE D'ACCÈS :

Préalable : le demandeur de la carte s'engage à respecter le règlement en vigueur sur les déchetteries (affiché et disponible sur demande en déchetterie).

L'entrée en déchetterie se fera seulement sur présentation de la carte d'accès. Vous devrez présenter votre carte à l'agent de déchetterie qui vous permettra l'accès si les conditions d'autorisation sont remplies. L'agent de déchetterie vous identifiera et indiquera le type de déchets apportés.

La carte sera valable dans les deux déchetteries du territoire (Ribécourt-Dreslincourt et Thourotte).

### COMMENT OBTENIR LA CARTE ?

La CC2V fournira à chaque entreprise du territoire qui en fait la demande une carte d'accès. La demande se fait :

- en remplissant le formulaire qui suit et en le renvoyant dûment complété,
- en joignant une copie de l'extrait K BIS / D1,
- en l'adressant au service Environnement de la CC2V.

La demande peut également se faire via le site internet en créant un compte dans la rubrique démarches en ligne sur : [www.cc2v.fr](http://www.cc2v.fr)

**LES DÉCHETTERIES NE SONT ACCESSIBLES QU'AUX PROFESSIONNELS DU TERRITOIRE DE LA CC2V OU QUI DISPOSENT D'UN JUSTIFICATIF DE CHANTIER RÉALISÉ SUR LE TERRITOIRE (SE RENSEIGNER AUPRÈS DU SERVICE ENVIRONNEMENT).**

*La carte d'accès sera envoyée, à l'adresse indiquée, dans un délai d'un mois environ après la réception de la demande complète.*

**TOUTE CARTE D'ACCÈS PERDUE ET REMPLACÉE (REmplir le formulaire de duplicata) SERA FACTURÉE**

**ATTENTION : Aucun accès sans carte ne sera accepté.**

Nous restons à votre disposition pour toute question : **03 44 96 31 00**  
Les agents de déchetterie peuvent également vous renseigner.

# DEMANDE DE CARTE D'ACCÈS AUX DÉCHETTERIES

**PROFESSIONNELS**

*Merci de remplir la demande en LETTRES CAPITALES*  
**(\*) : LES CHAMPS MARQUÉS D'UN ASTÉRISQUE SONT OBLIGATOIRES**

- \* Raison sociale : ..... \* Nom commercial : .....
- \* Statut juridique : ..... **Joindre une copie de l'extrait K BIS / D1**
- \* SIRET : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
- \* APE / NAF : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
- \* Adresse : .....
- \* Code postal : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] \* Commune : .....
- \* Date d'arrivée dans les locaux : ..... / ..... / .....
- \* Nom du dirigeant : .....
- \* Téléphone : ..... Mobile : ..... Courriel : .....

**Vous avez la possibilité de recevoir jusqu'à 5 cartes d'accès en fonction du nombre d'utilisateurs au sein de votre entreprise.**

- \* Prénom NOM de l'utilisateur n°1 : .....
- .....
- \* Prénom NOM de l'utilisateur n°2 : ..... \* Prénom NOM de l'utilisateur n°5 : .....
- .....
- \* Prénom NOM de l'utilisateur n°3 : .....
- .....
- \* Prénom NOM de l'utilisateur n°4 : .....

Fait à ....., le ..... / ..... / ..... signature et cachet de l'entreprise :

**Document à retourner à l'adresse suivante :**  
Communauté de Communes des Deux Vallées  
Service Environnement  
9 rue du Maréchal Juin  
60150 THOUROTTE

**ATTENTION : NE PAS OUBLIER DE JOINDRE UN EXTRAIT K-BIS**

## Cadre réservé à la CC2V

N° de carte(s) : .....

Date d'enregistrement : .....

Personne effectuant la saisie : .....

Date d'envoi de la carte : .....